

2025年度深圳市概念验证中心
认定资助项目申请
填报指引

一、申报入口

登录“深圳市科技业务管理系统”（网址：<https://sticapply.sz.gov.cn/>），进入“网上申报”



二、单位信息



- 1.填写本申请书前，需先完成本年度单位概况信息的提交（左侧菜单“单位统计->单位概况”），否则无法保存申请书中的有关数据。
- 2.受理后，申请书不可更改，请在受理前认真核对各项数据。
- 3.网上申报期截止后，不可再修改系统中填报的数据，请认真核查。
- 4.申请书提交后，请在“业务申办->科技计划->项目申报”菜单上传签字盖章扫描件（勾选受理状态为‘待上传签字盖章扫描件’的项目，点击【上传扫描件】上传）。

该部分调用单位统计信息，请提前维护

深圳市平台载体专项计划 概念验证中心认定资助申请书

单位信息

项目信息

项目材料

一、单位概况

基本情况

单位名称

注册地址

深圳市

深汕特别合作区

鲮门

街道

请选择

社区

笑

返回顶部

三、项目信息

深圳市平台载体专项计划 概念验证中心认定资助申请书

单位信息	项目信息	项目材料	
二、概念验证中心基本			
中心名称	<input type="text" value=""/>		
所属高新技术领域	<input type="text" value="请选择"/>	所属高新技术子领域	<input type="text" value="请选择"/>
所属深圳战略新兴产业集群	<input type="text" value="请选择"/>	所属深圳未来产业	<input type="text" value="请选择"/>
中心联系人	<input type="text" value=""/>		
传真	<input type="text" value=""/>		
中心人数	高级职称人数	中级职称人数	其他职称人数
	硕士人数	硕士人数	本科人数

[^ 返回顶部](#)

深圳市xx概念验证中心

负责项目相关事宜对接的人，
可以不是项目负责人

三、项目信息

三、概念验证中心主要人员情况										
查看										
<input type="checkbox"/>	序号	角色	姓名	证件号码	职称	学历	所在单位	联系电话	主要分工	签名
10 条记录/页 首页 « 上一页 下一页 » 末页 当前第 0 页 共 0 页 共 0 条记录										

- 1.聘任概念验证中心主任1名，专职职业技术经纪（经理）人不少于2名。
- 2.项目服务人才团队总人数不少于10人。
- 3.遴选顾问专家团队总人数不少于5人。

四、项目材料

深圳市平台载体专项计划 概念验证中心认定资助申请书

单位信息	项目信息	项目材料
十、本申请所附材料清单		
序号	附件名称	
1	《深圳市概念验证中心建设方案》原件 (必填项) 样本下载	<input type="button" value="选择文件"/> <input type="button" value="开始上传"/> 附件信息: 已上传0/5个, 大小0.00/10.00Mb。
2	近三年承担市级及以上科技计划项目清单 (事业单位提供) ; 税务部门提供的单位上年度完税证明复印件 (企业和社会组织提供) (必填项)	<input type="button" value="选择文件"/> <input type="button" value="开始上传"/> 附件信息: 已上传0/5个, 大小0.00/10.00Mb。
3	符合指南要求的团队专职人员以及非专职服务人员证明材料 (必填项)	<input type="button" value="选择文件"/> <input type="button" value="开始上传"/>

加盖单位公章后扫描上传。

材料需严格按照名单顺序排列,
汇总为一个pdf文件上传。

四、项目材料

<p>名单汇总表下载样本填写，工作证明材料请按照名单顺序提供。</p>	<p>4</p>	<p>服务人才团队和项目遴选顾问专家团队成员名单汇总表及开展概念验证服务工作证明材料 (必填项) 样本下载</p>	<p>选择文件 sys.uploader_btn_start_text sys.uploader_file_list_info</p>
	<p>5</p>	<p>符合指南要求的专项审计报告原件 (经注册会计师行业统一监管平台备案且含有二维验证码) (必填项)</p>	<p>选择文件 sys.uploader_btn_start_text sys.uploader_file_list_info</p>
<p>项目库汇总表下载样本填写，证明材料请按照汇总表顺序提供。</p>	<p>6</p>	<p>符合指南要求的项目库项目汇总表及相关证明材料 (必填项) 样本下载</p>	<p>选择文件 sys.uploader_btn_start_text sys.uploader_file_list_info</p>
	<p>7</p>	<p>已通过验收的获国家、省和市科技计划资金的项目立项和验收文件复印件 (事后资助类的无需提供验收文件) (可选)</p>	<p>选择文件 sys.uploader_btn_start_text sys.uploader_file_list_info</p>
<p>概念验证中心管理和运营制度，加盖公章。</p>	<p>8</p>	<p>遴选评审、成果收益、绩效管理、科研诚信、科研伦理、安全生产等制度文件 (必填项)</p>	<p>选择文件 sys.uploader_btn_start_text ^ 返回</p>

四、项目材料

承诺书格式不限，需包含提供资金、仪器设备、人才等条件，盖章后扫描上传。

下载模板，填写后签字盖章，上传扫描件。模板内容请勿删改。

下载模板，填写后签字盖章，上传扫描件。

上传扫描件，加盖公章。

9	概念验证服务案例清单以及相关证明材料（事业单位提供）；委托验证开发合同及相关证明材料（企业和社会组织提供）（必填项）	<input type="button" value="选择文件"/> <input type="button" value="开始上传"/> 附件信息：已上传0/5个，大小0.00/10.00Mb。
10	服务合同的发票（记账联）及相应的银行流水账单，加盖单位公章（验原件）（企业和社会组织提供）（必填项）	<input type="button" value="选择文件"/> <input type="button" value="开始上传"/> 附件信息：已上传0/5个，大小0.00/10.00Mb。
11	概念验证中心申请单位提供资金、仪器设备、人才等配套条件的承诺函原件（必填项）	<input type="button" value="选择文件"/> <input type="button" value="开始上传"/> 附件信息：已上传0/5个，大小0.00/10.00Mb。
12	固定办公场地面积（事业单位提供）或者概念验证专用用房面积（企业和社会组织提供）证明材料（必填项）	<input type="button" value="选择文件"/> <input type="button" value="开始上传"/> 附件信息：已上传0/5个，大小0.00/10.00Mb。
13	仪器设备及专用软件现值或原值相关证明材料（可选项）	<input type="button" value="选择文件"/> <input type="button" value="开始上传"/> 附件信息：已上传0/5个，大小0.00/10.00Mb。
14	关于深圳市概念验证中心和中小试基地认定资助项目自查情况的说明原件（必填项） 样本下载	<input type="button" value="选择文件"/> <input type="button" value="开始上传"/> 附件信息：已上传0/5个，大小0.00/10.00Mb。
15	项目承诺书（必填项） 项目承诺书下载	<input type="button" value="选择文件"/> <input type="button" value="开始上传"/> 附件信息：已上传0/5个，大小0.00/10.00Mb。
16	项目涉及科研伦理和科技安全的，提供国家有关法律法规和伦理准则要求的批准或备案文件（可选项）	<input type="button" value="选择文件"/> <input type="button" value="开始上传"/> 附件信息：已上传0/5个，大小0.00/10.00Mb。
17	概念验证中心成立文件或其他能够证明概念验证中心由申请单位设立的文件复印件（验原件）（必填项）	<input type="button" value="选择文件"/> <input type="button" value="开始上传"/> 附件信息：已上传0/5个，大小0.00/10.00Mb。
其他说明：		

五、申请书提交

按照指南申请材料的要求上传其他申请材料的电子扫描件（复印件需加盖申请单位公章后上传），确认无误后提交审核。

返回上一页 保存数据 **提交审核** 打印预览

1. 填写本申请书前，需先完成本年度单位概况信息的提交（左侧菜单“单位统计->单位概况”），否则无法
2. 受理后，申请书不可更改，请在受理前认真核对各项数据。
3. 网上申报期截止后，不可再修改系统中填报的数据，请认真核查。
4. 申请书提交后，请在“业务申办->科技计划->项目申报”菜单上传签字盖章扫描件（勾选受理状态为“待上传”上传）。

深圳市平台载体专项计划
概念验证中心认定资助申请书

单位信息 项目信息 项目材料

二、概念验证中心基本情况

在项目负责人账号下载签字盖章页。

返回上一页 申请书PDF打印 **签字盖章页打印**

1. 填写本申请书前，需先完成本年度单位统计信息的提交（左侧菜单“企业统计->单位统计”），否则无法保存申请书中的有
2. 受理后，申请书不可更改，请在受理前认真核对各项数据。

签字盖章页按照要求签字盖章后，扫描成pdf；项目状态为“待上传签字盖章扫描件”，在受理时间内提交审核。

申报项目 打开申报书 **上传扫描件** 打印回执 查看邮寄地址 快速上门收件 Excel导出 删除 撤回修改 资金退回 批量下载

序号	文本号	受理号	项目名称	申请单位	联系人/电话	负责人/电话	申请人/电话	项目类别	签字扫描件	项目状态	审核意见
<input checked="" type="checkbox"/>	0004	20250512115805001	申请项目1	深圳市星火电子工程公司	*三/134****1327	**用户7099544/134****1123	**用户7099544/4/158****2927	小微企业技术创新项目	/	待上传签字盖章扫描件	
<input type="checkbox"/>	0003	20240812110857001	市临床医学研究中心申0812	深圳市星火电子工程公司							
<input type="checkbox"/>	0002	20240731122546001	深圳市星火电子工程公司国际科技人员交流资助申请	深圳市星火电子工程公司							
<input type="checkbox"/>	0001	20240807174959001	国际科技活动交流项目申请0726	深圳市星火电子工程公司							

上传扫描件

选择文件 开始上传

附件信息: 已上传0个; 大小0.00/10.00Mb.

1、请先通过申请页面的【签字盖章页打印】功能按钮打印申请书中需要签字盖章的页，然后上传须签字、盖章页的扫描件。
2、只支持非加密PDF格式的文件上传。
3、单位文件大小不要超过10M。

提交受理 取消

项目状态变为“待窗口受理”即为提交成功。

申报项目 打开申报书 上传扫描件 查看邮寄地址 快速上门收件 Excel导出 删除 撤回修改 资金退回 批量下载

序号	文本号	受理号	项目名称	联系人/电话	负责人/电话	申请人/电话	项目类别	签字扫描件	项目状态
<input type="checkbox"/>	0002	20240918110657001							待窗口受理

2025年度深圳市中小试基地
认定资助项目申请
填报指引

一、申报入口

登录“深圳市科技业务管理系统”（网址：<https://sticapply.sz.gov.cn/>），进入“网上申报”



二、单位信息

← 返回上一页面

🔍 审核意见

🖨 打印预览



- 1.填写本申请书前，需先完成本年度单位概况信息的提交（左侧菜单“单位统计->单位概况”），否则无法保存申请书中的有关数据。
- 2.受理后，申请书不可更改，请在受理前认真核对各项数据。
- 3.网上申报期截止后，不可再修改系统中填报的数据，请认真核查。
- 4.申请书提交后，请在“业务申办->科技计划->项目申报”菜单上传签字盖章扫描件（勾选受理状态为“待上传签字盖章扫描件”的项目，点击【上传扫描件】上传）。

该部分调用单位统计信息，请提前维护

深圳市平台载体专项计划 中小试基地认定资助申请书

单位信息

项目信息

项目材料

一、单位概况

基本情况

三、项目信息

返回上一页面

审核意见

打印预览

中小试基地认定奖励申请表

单位信息

项目信息

项目材料

二、中小试基地基本情况

深圳市xx中小试基地

基地名称	深圳市xxx中小试基地								
所属高新技术领域	一、电子信息			所属高新技术子领域		(一) 软件			
所属深圳战略新兴产业集群	7 人工智能			所属深圳未来产业		3. 智能机器人			
基地联系人	收到了的			移动电话		1			
传真				电子邮箱		kk@mmp.com			
基地人数	高级职称人数		5	中级职称人数		5	其他职称人数	5	
	博士人数		5	硕士人数		5	本科人数		5
	专职工程师人数		5	非专职工程师人数		5			
第一合作共建单位	第一合作单位名称					第一合作单位统一社会信用代码			
第二合作共建单位	第二合作单位名称					第二合作单位统一社会信用代码			

如单独申报, 填写无

三、项目信息

第二合作共建单位	第二合作单位名称		第二合作单位统一社会信用代码							
三、中小试基地主要人员情况										
查看										
<input type="checkbox"/>	序号	角色	姓名	证件号码	职称	学历	所在单位	联系电话	主要分工	签名
<input type="checkbox"/>	1	主任								
<input type="checkbox"/>	2	专业工程师								
<input type="checkbox"/>	3	专业工程师								

^ 返回

- 1.聘任中小试基地主任1名,专业工程师不少于2名。
- 2.项目服务人才团队总人数不少于10人。
- 3.遴选顾问专家团队总人数不少于5人。

四、项目材料

中小试基地认定资助申请书

单位信息	项目信息	项目材料
十、本申请所附材料清单		
序号	附件名称	
1	《深圳市中小试基地建设方案》原件（必填项） 样本下载	<input type="button" value="选择文件"/> <input type="button" value="开始上传"/> 附件信息：已上传0/5个，大小0.00/10.00Mb。
2	近三年承担市级及以上科技计划项目清单（事业单位提供）；税务部门提供的单位上年度完税证明复印件（企业和社会组织提供）（必填项）	<input type="button" value="选择文件"/> <input type="button" value="开始上传"/> 附件信息：已上传0/5个，大小0.00/10.00Mb。
3	符合指南要求的团队专职人员以及非专职服务人员证明材料（必填项）	<input type="button" value="选择文件"/> <input type="button" value="开始上传"/> 附件信息：已上传0/5个，大小0.00/10.00Mb。
4	中小试基地主任、服务人才团队和项目遴选顾问专家团队成员名单汇总表，围绕项目库项目开展中小试服务工作证明材料（必填项） 样本下载	<input type="button" value="选择文件"/> <input type="button" value="开始上传"/> 附件信息：已上传0/5个，大小0.00/10.00Mb。
5	符合指南要求的专项审计报告原件（经注册会计师行业统一监管平台备案且含有二维码验证码）（必填项）	<input type="button" value="选择文件"/> <input type="button" value="开始上传"/> 附件信息：已上传0/5个，大小0.00/10.00Mb。
6	符合指南要求的项目库项目汇总表及相关证明材料（必填项） 样本下载	<input type="button" value="选择文件"/> <input type="button" value="开始上传"/> 附件信息：已上传0/5个，大小0.00/10.00Mb。

加盖单位公章后扫描上传。

材料需严格按照名单顺序排列，
汇总为一个pdf文件上传。

项目库汇总表下载样本填写，证
明材料请按照汇总表顺序提供。

四、项目材料

中小试基地管理和运营制度，加盖公章。

7	已通过验收的获国家、省和市科技计划资金的项目立项和验收文件复印件（事后资助类的无需提供验收文件）（可选）	选择文件 开始上传 附件信息：已上传0/5个，大小0.00/10.00Mb。
8	遴选评审、成果收益、绩效管理、科研诚信、科研伦理、安全生产等制度文件（必填项）	选择文件 开始上传 附件信息：已上传0/5个，大小0.00/10.00Mb。
9	中小试服务案例清单以及相关证明材料（事业单位提供）；委托验证开发合同及相关证明材料（企业和社会组织提供）（必填项）	选择文件 开始上传 附件信息：已上传0/5个，大小0.00/10.00Mb。
10	服务合同的发票（记账联）及相应的银行流水账单，加盖单位公章（验原件）（企业和社会组织提供）（必填项）	选择文件 开始上传 附件信息：已上传0/5个，大小0.00/10.00Mb。
11	中小试基地申请单位提供资金、仪器设备、人才等配套条件的承诺函原件（必填项）	选择文件 开始上传 附件信息：已上传0/5个，大小0.00/10.00Mb。
12	承担行业综合性中间试验场地面积证明材料（必填项）	选择文件 开始上传 附件信息：已上传0/5个，大小0.00/10.00Mb。
13	仪器设备及专用软件原值相关证明材料（必填项）	选择文件 开始上传 附件信息：已上传0/5个，大小0.00/10.00Mb。
14	中小试基地共建合作协议（可选）	选择文件 开始上传 附件信息：已上传0/5个，大小0.00/10.00Mb。

承诺书格式不限，需包含提供资金、仪器设备、人才等条件，盖章后扫描上传。

约定各方在共同提供中小试服务合作中的任务分工、知识产权分配、服务收益分配，加盖公章。

四、项目材料

申请单位所在地生态环境、应急管理等部门认可的安评、环评报告。加盖公章。

下载模板，填写后签字盖章，上传扫描件。模板内容请勿删改。

下载模板，填写后签字盖章，上传扫描件。

15	项目涉及科研伦理和科技安全的，提供国家有关法律法规和伦理准则要求的批准或备案文件（可选项）	<input type="button" value="选择文件"/> <input type="button" value="开始上传"/> <p>附件信息：已上传0/5个，大小0.00/10.00Mb。</p>
16	中小试基地所在地生态环境、应急管理等部门认可的安评、环评报告（必填项）	<input type="button" value="选择文件"/> <input type="button" value="开始上传"/> <p>附件信息：已上传0/5个，大小0.00/10.00Mb。</p>
17	关于深圳市概念验证中心和中小试基地认定资助项目自查情况的说明原件（必填项） 样本下载	<input type="button" value="选择文件"/> <input type="button" value="开始上传"/> <p>附件信息：已上传0/5个，大小0.00/10.00Mb。</p>
18	项目承诺书（必填项） 项目承诺书下载	<input type="button" value="选择文件"/> <input type="button" value="开始上传"/> <p>附件信息：已上传0/5个，大小0.00/10.00Mb。</p>
19	中小试基地成立文件或其他能够证明中小试基地由申请单位设立的文件复印件（验原件）（验原件）（必填项）	<input type="button" value="选择文件"/> <input type="button" value="开始上传"/> <p>附件信息：已上传0/5个，大小0.00/10.00Mb。</p>

五、申请书提交

按照指南申请材料的要求上传其他申请材料的电子扫描件（复印件需加盖申请单位公章后上传），确认无误后提交审核。

在项目负责人账号下载签字盖章页。

签字盖章页按照要求签字盖章后，扫描成pdf；项目状态为“待上传签字盖章扫描件”，在受理时间内提交审核。

项目状态变为“待窗口受理”即为提交成功。