|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 下达文件号： |  | 申请项目类别：  |  |
| 所属一级学科： |  | 所属二级学科：  |  |
| 高新技术领域： |  | 高新技术子领域： |  |

**深圳市中央引导地方科技发展专项项目**

**验收申请书**

|  |  |
| --- | --- |
| **项目名称：** |  |
| **申请单位：** |  | **（盖章）** |
| **单位地址：** |  |
| **项目负责人：** |  | **移动电话：** |  |
| **项目联系人：** |  | **移动电话：**  |  |
| **电子邮箱：** |  | **传 真：** |  |

深圳市科技创新委员会制

二〇二零年十一月

**承诺书**

本单位（人）承诺遵守《深圳市科技计划项目管理办法》、《深圳市科技研发资金管理办法》等规定以及填表说明等相关文件要求，并自愿作出以下声明：

1、本单位（人）对本申请材料的合法性、真实性、准确性和完整性负责。如有虚假，本单位依法承担相应的法律责任。

2、本单位（人）同意将本申请材料向依法审批工作人员和评审专家公开，对依法审批或者评审过程中泄露的信息，深圳市科技创新委员会免予承担责任。

3、本单位（人）承诺所申请验收的项目无知识产权争议。

4、本单位（人）承诺在参与科技计划项目申报、评审和实施全过程中，恪守职业规范和科学道德，遵守评审规则和工作纪律。不采取弄虚作假等不正当手段骗取科技计划项目、科研经费以及奖励等；不以任何形式探听尚未公开的评审信息；不以任何形式干扰项目评审工作；不向深圳市科技创新委员会及其委托的专业服务机构工作人员、项目评审专家及特定利益方等进行利益输送。如有违反，本单位（人）愿接受相关部门做出的各项处理决定，包括但不限于取消一定期限科技计划项目申报资格，记入科研诚信异常名录等。

5、本单位确保审计报告真实有效，并承担审计过失造成资金损失无法追回所应承担的连带责任。

6、本申请材料仅为深圳市科技计划项目申请及验收制作并已自行备份，不再要求深圳市科技创新委员会予以退还。

特此承诺。

法定代表人（或者被委托人）/个人签字：

办公电话：

移动电话：

（单位需加盖公章，被委托人签字的提交法定代表人授权委托书）

**一、项目基本情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 |  | 项目合同起止时间 | 至 |
| 项目编号 |  | 计划年度 |  |
| 下达文号 |  | 资助金额 |  万元 |
| 计划类别 |  | 项目类别 |  |
| 所属主要学科领域 | 一级学科 |  | 二级学科  |  |
| 所属关联学科领域 | 一级学科 |  | 二级学科 |  |
| 所属高新技术领域技术领域 |  | 所属高新技术子领域 |  |
| 项目联系人 |  | 联系人移动电话 |  |
| 联系人电子邮箱 |  | 联系人传真 |  |
| 项目组总参与人数 |  | 博士（人） |  | 本科（人） |  |
|  |  | 硕士（人） |  | 本科以下 |  |
| **项目组主要成员（含项目负责人）** |
|  负责人 | 出生日期 |  | 职称 |  | 移动电话 |  |
|  | 最高学历 |  | 专业 |  | 身份证号 |  |
|  | 单位及职务 |  | 签名: |
|  | 承担任务 |  | 承担工作量: < >月 |
| 主要简历 |  |
| 姓名 | 出生日期 |  | 职称 |  | 移动电话 |  |
|  | 最高学历 |  | 专业 |  | 身份证号 |  |
|  | 单位及职务 |  | 签名: |
|  | 承担任务 |  | 承担工作量: 月 |
| 姓名 | 出生日期 |  | 职称 |  | 移动电话 |  |
|  | 最高学历 |  | 专业 |  | 身份证号 |  |
|  | 单位及职务 |  | 签名: |
|  | 承担任务 |  | 承担工作量： 月 |
| 姓名 | 出生日期 |  | 职称 |  | 移动电话 |  |
|  | 最高学历 |  | 专业 |  | 身份证号 |  |
|  | 单位及职务 |  | 签名: |
|  | 承担任务 |  | 承担工作量: 月 |
| 姓名 | 出生日期 |  | 职称 |  | 移动电话 |  |
|  | 最高学历 |  | 专业 |  | 身份证号 |  |
|  | 单位及职务 |  | 签名: |
|  | 承担任务 |  | 承担工作量: 月 |
| 第一合作单位 | 第一合作单位(没有合作单位请填“无”) |  | 第一合作单位统一社会信用代码（没有合作单位请填“无”） |  |
|  | 第一合作单位法人(没有合作单位请填“无”) |  | 第一合作单位财政资助资金比例（%）(没有合作单位请填“无”) |  |
| 第二合作单位 | 第二合作单位(没有合作单位请填“无”) |  | 第二合作单位统一社会信用代码（没有合作单位请填“无”） |  |
|  | 第二合作单位法人(没有合作单位请填“无”) |  | 第二合作单位财政资助资金比例（%）(没有合作单位请填“无”) |  |

1. **项目完成情况**

|  |
| --- |
| **1.项目研究内容** |
|  |
| **2.项目总体完成情况** |
|  |

**三、项目成果简介**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **考核指标内容** | **任务书指标** | **完成情况** |
| 项目完成时所处阶段 |  |  |
| 项目预期成果的表现形式 |  |  |
| 项目执行期内新增的就业人数 |  |  |
| 项目培养的人才数（博士/硕士/工程师/技术工人） | / / / / |  / / / / |
| 项目执行期内产生的累计净利润/累计产品销售（技术服务）收入（万元） |  /  | /  |
| 项目执行期内产生的累计纳税额/项目执行期内带动的资金投入（万元） |  /  |  /  |
| 项目执行期内产生的专利申请数（发明专利/实用新型/外观设计） | / / |  / / |
| 项目执行期内产生的专利授权数（发明专利/实用新型/外观设计） | / / | / / |
| 项目执行期内发表的论文（论文总数/SCI检索数量/EI检索数量） | / / |  / / |
| 项目执行期内发表的专著数（国内/国外） |  /  |  /  |
| 综述项目执行期内学术指标、技术指标与经济指标的完成情况（限1500字之内）。 |
|  |

**四、项目发表论文专著与申请专利**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 论文篇名或专著名 | 作者 | 刊名或出版社 | 出版年份 | 卷号（期号） | 开始页码 | 结束页码 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 专利题名 | 专利申请者（所有者） | 专利国别 | 专利号 | 公告（公开）日期 | 获取和访问路径 |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**五、项目成果的应用前景**(限1500字之内)

概述本项目在科学探索与发现的深度、广度、系统性，主要学术和观点被认可情况、影响程度，对本市经济发展、社会管理等方面的作用。

|  |
| --- |
|  |

**六、项目经费使用情况**(单位：万元)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 经费支出类别 | 市财政专项经费 | 单位自筹经费 | 项目总经费 |
| 预算金额资助额 | 实际支出 | 差额 | 预算金额资助额 | 实际支出 | 差额 | 预算金额资助额 | 实际支出 | 差额 |
| 合计（直接+间接）费用 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 一、 | **直接费用（01+02+...+12）** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 设备费 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  (1)购置设备费 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  (2)试制设备费 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  (3)设备改造与租赁费 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 科研材料及事务费（含材料费、测试化验加工费、燃料动力费、出版/文献/信息传播/知识产权事务费等） |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 人力资源费（含人员费、劳务费、专家咨询费等） |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | 其他费用（含差旅费、会议费、国际合作与交流费、其他费用等） |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 二、 | **间接费用** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1 | 单位水电气暖等消耗 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | 管理费用补助支出 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | 绩效支出 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

备注：本表中，差额=预算金额－实际支出

**七、项目经费凭证情况**

填报单笔支出10万元（含）以上以及单张发票金额0.5万元（含）以上的发票信息。

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **货物或应税劳务、服务名称** | **发票号码** | **发票代码** | **价税合计（万元）** |
| **合计金额** |  |  |  |  |
| 一、**市财政专项经费发票信息** | CC |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| **二、单位自筹经费发票信息** | FF |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |

**八、本申请所附材料清单**

|  |  |
| --- | --- |
| **序号** | **附件名称** |
| 01 | 项目任务书书原件扫描（PDF文件） |
| 02 | 合同有延期，以及负责人、承担单位、指标、设备采购预算等变更的，应同时提供我委同意变更的书面批复或加盖我委公章的变更申请纸质资料复印件（PDF文件） |
| 03 | 项目承担单位名称、项目组主要成员（不含负责人）、设备费预算变更未超过30%、除设备费外的预算科目调整等变更情形，应同时提供业务系统中的变更备案表（PDF文件） |
| 04 | 项目实施总结报告原件和项目科技报告原件（WORD文件,文件名为“项目名称+实施总结报告”、“项目名称+科技报告”,编写提纲见项目验收申请指南附件） |
| 05 | 项目科技报告承诺书原件（PDF文件,文件名为“项目名称+科技报告承诺书”, 承诺书需加盖单位公章，并附项目负责人及报告编制人手写签名或签章 |
| 06 | 项目绩效自评表 |
| 07 | 证明合同技术指标完成情况的第三方检测报告复印件扫描（PDF文件） |
| 08 | 已发表的论文复印件扫描（PDF文件，合同有论文发表指标的提供，合同约定的文章为SCI或EI检索的，应提供检索证明） |
| 09 | 专利授权证书或专利申请受理回执复印件扫描（PDF文件，合同有专利申请、授权指标的提供） |
| 10 | 软件著作权证书复印件扫描（PDF文件，合同有软件著作权指标的提供） |
| 11 | 申请验收时上年度财务报告复印件扫描（PDF文件） |
| 12 | 第三方专业机构出具的专项审计报告复印件扫描（PDF文件，限资助额大于或等于100万元的项目提供，格式详见验收申请指南附件，财政资助资金结余50%（含）以上的项目，承担单位应出具情况说明,并加盖公章） |
| 13 | 合同约定了人员培养目标的，应按申请指南要求提供相应证明（PDF文件） |
| 14 | 合同约定了新增就业人数目标的，应按申请指南要求提供社保清单（PDF文件，加盖单位公章） |
| 15 | 按申请指南要求提供所有预算支出科目的支出证明（超过10项的，仅提供金额最大的10项即可） |
| 16 | 合同约定了销售收入的，应按申请指南要求收入证明（超过10项的，仅提供金额最大的10项即可） |
| **其他说明** |
|  |